

Krank- bzw. Abmeldung am Rupert-Neudeck-Gymnasium

	Sek. I (5 – 10)	S II (EF – Q2)
Email an Klassenleitung <u>und</u> Email an Sekretariat vor der 1. Std. lt. Stundenplan: sekretariat@rng-nottuln.de	X	
	X	
Email an Jahrgangsstufenleitung <u>und</u> Anruf der Erziehungsberechtigten im Sekretariat ab 7.30 (02502 9440) – nur S II: da ja auch Klausurtermine betroffen sein können!		X
		X
Eintägige Beurlaubung über Klassen- bzw. Stufenleitung (Formular)	X	X
Mehrtägige Beurlaubung per Mail + Formular an Schulleitung (gla@rng-nottuln.de)	X	X

- Abmeldung von Übermittagsbetreuung bitte per Mail bis 12.00 Uhr an sekretariat@rng-nottuln.de
(Bitte unbedingt den Namen und die Klasse des Schülers/der Schülerin angeben.)
- Bei Krankheitstagen direkt vor oder nach verlängerten Wochenenden und/oder Ferien: Vorlage einer ärztlichen Bescheinigung erforderlich.